

LISTA DE DOCUMENTOS CADASTRAIS PESSOA JURÍDICA

Abaixo segue a relação de documentos necessários para o cadastro de pessoa jurídica na ID Gestora de Recursos LTDA.

- Ficha cadastral devidamente preenchida e assinada
- Estatuto Social / Contrato Social, registrado no órgão competente;
- Alteração Contratual / Ata, registrado no órgão competente;
- Procuração Outorgada (no caso de procuração outorgada por prazo indeterminado apresentar certidão atualizada para emissão acima de 01 ano) se aplicável;
- Organograma com identificação dos beneficiários finais;
- Declaração de Faturamento dos últimos 12 meses assinado pelo contador da empresa em conjunto com um representante legal da empresa;
- Balanço Patrimonial e DRE (do último exercício) – estes devem ser sempre assinados pelo contador da empresa em conjunto com um representante legal.
- Cópia do comprovante de residência (água, luz, telefone fixo ou gás emitido nos últimos 90 dias);
- Cartão de assinatura com reconhecimento de firma;
- Declarações do Investidor, devidamente preenchida e assinada (vide abaixo);
 - 1) Questionário Suitability;
 - 2) Investidor Qualificado (p/ Patrimônio entre 1MM e 10 MM); ou
 - 3) Investidor Profissional (p/ Patrimônio maior 10MM).
- Termo de adesão devidamente preenchido;
- Questionário FATCA devidamente preenchido;

Caso algum campo não seja aplicável, inutilize preenchendo com “XX”;

Os nomes dos proponentes não poderão ser abreviados;

Preencha todos os campos, com exceção do “Uso interno”;

O cadastro apenas será efetivado com toda documentação completa e original em posse da ID ID Gestora de Recursos LTDA ;

Todas as informações prestadas e/ou encaminhadas a ID Gestora de Recursos LTDA são tratadas com total confidencialidade, em acordo com Lei Complementar nº 105/2001.